

ပြည်တွင်းမှ ပုဂ္ဂလိကနှင့် အစိုးရမဟုတ်သော အဖွဲ့အစည်းက
မူလတန်းကြိုကျောင်း တည်ထောင်ခွင့်ပြုမိန့်ထုတ်ပေးရန် လျှောက်လွှာ
{ နည်းဥပဒေ ၁၆ (က) }

သို့

တိုင်းဒေသကြီးဦးစီးဌာနမှူး
တိုင်းဒေသကြီးလူမှုဝန်ထမ်းရုံး
မကွေးတိုင်းဒေသကြီး၊ မကွေးမြို့

ရက်စွဲ ။

အကြောင်းအရာ။ မူလတန်းကြိုကျောင်းတည်ထောင်ခွင့်ပြုမိန့် ထုတ်ပေးရန်လျှောက်ထားခြင်း

လျှောက်ထားသူ မြန်မာ ကုမ္ပဏီ / အသင်းအဖွဲ့ သည် အသက်သုံးနှစ်ပြည့်ပြီး အသက်ငါးနှစ်မပြည့်သေးသော ရှေးဦးအရွယ်ကလေးသူငယ်များနှင့် အသက်ငါးနှစ် ပြည့်ပြီးသော်လည်း မူလတန်းကျောင်းသို့ အပ်နှံခြင်းမပြုသေးသောသူများအား ကာယ၊ ဉာဏ၊ စာရိတ္တ၊ လူမှု ဆက်ဆံရေး၊ စိတ်လှုပ်ရှားခံစားမှုဆိုင်ရာ ဘက်စုံဖွံ့ဖြိုးမှုရရှိစေရန်နှင့် ဘဝတစ်သက်သာအလေ့အကျင့်ကောင်း များရရှိရေးအတွက် ပြုစုပျိုးထောင်ပေးရန် အလို့ငှာ မူလတန်းကြိုကျောင်းကို တည်ထောင်ဖွင့်လှစ်လိုပါသဖြင့် သက်ဆိုင်ရာရှေးဦးအရွယ်ကလေးသူငယ်ပြုစုပျိုးထောင်ရေးနှင့်ဖွံ့ဖြိုးရေးလုပ်ငန်း တိုင်းဒေသကြီး / ပြည်နယ် ကြီးကြပ်ရေးအဖွဲ့က တည်ထောင်ခွင့်ပြုမိန့်ထုတ်ပေးနိုင်ရေးအတွက် လိုအပ်သလို ဆက်လက်ဆောင်ရွက်နိုင် ပါရန် အောက်ပါအချက်အလက်များဖော်ပြ၍ လျှောက်ထားအပ်ပါသည် -

- ၁။ လျှောက်ထားသူ၏ အမည်နှင့် အဖအမည်
- လျှောက်ထားသူ၏ နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြားအမှတ်
- လျှောက်ထားသူ၏ အသက်နှင့် မွေးသက္ကရာဇ်
- လျှောက်ထားသူ၏ လူမျိုးနှင့် ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ
- ကုမ္ပဏီ / အသင်းအဖွဲ့တွင် လျှောက်ထားသူ၏ တာဝန်နှင့် အလုပ်အကိုင်
-
- လျှောက်ထားသူ၏ နေရပ်လိပ်စာ၊ ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်၊ ဖက် (စ်) အမှတ်နှင့် အီးမေးလ်လိပ်စာ
-
-

၂။ မူလတန်းကြိုကျောင်းအမည်
မူလတန်းကြိုကျောင်း၏တည်နေရာလိပ်စာနှင့်ဆက်သွယ်ရန်ဖုန်းနံပါတ်၊ဖက် (စ်) အမှတ်နှင့်အီးမေးလ် လိပ်စာ

၃။ မူလတန်းကြိုကျောင်းအမျိုးအစား

လျှောက်ထားသူ၏ကုမ္ပဏီ / အသင်းအဖွဲ့အမည်၊ မှတ်ပုံတင်အမှတ်၊ တည်နေရာလိပ်စာနှင့်ဆက်သွယ်ရန် ဖုန်းနံပါတ်၊ ဖက် (စ) အမှတ်နှင့် အီးမေးလ်လိပ်စာ

၅။ ဤလျှောက်လွှာနှင့်အတူ အောက်ပါအထောက်အထားများ ပူးတွဲတင်ပြအပ်ပါသည် -

- (က) မူလတန်းကြိုကျောင်းတည်ထောင်ဖွင့်လှစ်ခြင်း၏ ရည်ရွယ်ချက်၊
- (ခ) မူလတန်းကြိုအရွယ် ကလေးသူငယ်များဖြစ်သည့် အသက် (၃) နှစ်ပြည့်ပြီး အသက် (၄) နှစ်ထိ ကလေးသူငယ်ဦးရေအသက် (၄)နှစ်မှ(၅)နှစ်ထိကလေးသူငယ်ဦးရေ၊ အသက် (၅)နှစ်ပြည့်ပြီး သော်လည်း မူလတန်းကျောင်းသို့ အပ်နှံခြင်းမပြုသေးသော ကလေးသူငယ်ဦးရေ၊ စုစုပေါင်း မူလတန်းကြိုအရွယ် ကလေးသူငယ်ဦးရေ၊
- (ဂ) မူလတန်းကြိုကျောင်း အဆောက်အအုံအမျိုးအစား၊ အကျယ်အဝန်း၊ မူလတန်းကြိုကျောင်း အခန်းဦးရေ၊ အကျယ်အဝန်း၊ ပိုင်ဆိုင်ခွင့်အထောက်အထားများနှင့် ယင်းအထောက်အထား များ၏ မိတ္တူ သို့မဟုတ်၊ ဓါတ်ပုံ
- (ဃ) မူလတန်းကြိုအရွယ် ကလေးသူငယ်ပြုစုပျိုးထောင်ရေး လုပ်ငန်းသုံးပစ္စည်း၊ ပရိဘောဂနှင့် သင်ထောက်ကူပစ္စည်းစာရင်း၊
- (င) တာဝန်ခံကျောင်းအုပ်နှင့် ပြုစုပျိုးထောင်ပေးမည့် ဆရာ၊ ဆရာမ အသီးသီး၏ အသက်၊ ပညာ အရည်အချင်း၊ မူလတန်းကြိုအရွယ် ကလေးသူငယ်ပြုစုပျိုးထောင်ရေး သင်တန်းတစ်ခုခု အောင်လက်မှတ်၊
 - နိုင်ငံသား တာဝန်ခံကျောင်းအုပ်နှင့်ဆရာ၊ ဆရာမများ၏ နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြား အထောက်အထားမိတ္တူ
 - နိုင်ငံခြားသား တာဝန်ခံကျောင်းအုပ်နှင့် ဆရာ၊ ဆရာမများ၏ နိုင်ငံ၊ နိုင်ငံသားအမည်၊ ပတ်စ်ပို့နှင့် ဗီဇာအထောက်အထားမိတ္တူ
- (စ) ဆရာ၊ ဆရာမနှင့် ဝန်ထမ်းဦးရေ၊
- (ဆ) ရက်သတ္တပတ်စာ သင်ကြားမှုအချိန်ဇယား
- (ဇ) သက်ဆိုင်ရာ ရပ်ကွက်သို့မဟုတ် ကျေးရွာ အုပ်ချုပ်ရေးမှူးရုံးနှင့် မြို့နယ်အထွေထွေအုပ်ချုပ် ရေးမှူးရုံး၏ ထောက်ခံချက်၊
- (ဈ) သက်ဆိုင်ရာ ခရိုင် လူမှုဝန်ထမ်းရုံး၏ ထပ်ဆင့်ထောက်ခံချက်
- (ည) တည်ထောင်ခွင့်ပြုမိန့်ကို တစ်ဆင့်ရောင်းချခြင်းသို့မဟုတ် ငှားရမ်းခြင်း မပြုလုပ်ပါကြောင်း ဝန်ခံချက်၊
- (ဋ) တည်ထောင်ခွင့်ပြုမိန့်ရရှိပါက ဗဟိုကြီးကြပ်ရေးအဖွဲ့က နည်းပညာအကူအညီပေးခြင်း၊ စစ် ဆေးခြင်း၊ ကြီးကြပ်ခြင်းနှင့် လမ်းညွှန်ခြင်းကို ခံယူမည်ဖြစ်ကြောင်းနှင့် ဥပဒေအရ ထုတ်ပြန် သတ်မှတ်ထားသည့် စည်းမျဉ်းများ၊ စည်းကမ်းများကို လိုက်နာဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ကြောင်း ဝန်ခံချက်။

လက်မှတ်
လျှောက်ထားသူအမည်
လျှောက်ထားသူတာဝန်